

Obrazac zahtjeva za pristup informaciji

DOO "PIJACE / TREGU" TUZI

TUZI, TUZI BB

Predmet: Zahtjev za pristup informaciji

Na osnovu člana 1 stav 2 i člana 18 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list Crne Gore“, br. 44/12, 30/17) tražim pristup informaciji - dokumentu

*1. _____

(podaci o dokumentu ili javnoj evidenciji kojem-oj se pristup traži)

*2. Pristup predmetnom dokumentu tražim u:

1. cjelosti

2. dijelu _____

(naznačiti dio dokumenta kojem-oj se pristup traži)

*3. Pristup predmetnom dokumentu želim ostvariti:

1. neposrednim uvidom

2. prepisivanjem

3. dostavom

- prepisa
- kopije
- prevoda

traženog dokumenta, odnosno dijela dokumenta.

*4. a) neposredno - prepis, kopiju ili prevod dokumenta preuzeće podnosilac zahtjeva ili njegov zastupnik, predstavnik ili punomoćnik - ličnom dostavom kurirom na adresu

(naznačiti tačnu adresu na koju se traži dostava)

b) putem pošte

- preporučenom pošiljkom

- DHL pošiljkom

c) elektronskim putem

-Fax-om na broj _____

-e-mail-om na adresu _____

d) _____

(način i oblik koji odgovara potrebama podnosioca zahtjeva koji je OSI)

*5. Napomena: _____

Podnosilac zahtjeva

(ime i prezime fizičkog lica/naziv pravnog lica)

(potpis podnosioca zahtjeva/ovlašćenog lica)

(adresa)

UPUTSTVO

Za popunu obrasca zahtjeva za pristup informaciji

1 - Upisati osnovne podatke o dokumentu ili javnoj evidenciji kojem-oj se pristup traži (naziv, broj i datum pod kojim je evidentiran, naziv autora - donosioca, karakteristični sadržaj, vrijeme sačinjavanja i sl.).

2 - Zaokruživanjem broja odrediti da li se traži pristup čitavom dokumentu ili dijelu dokumenta. Ukoliko se pristup traži dijelu dokumenta precizirati ili opisati dio kojem se pristup traži.

3 - Zaokružiti broj i tačku ispred načina na koji se želi ostvariti pristup dokumentu.

4 - Zaokružiti slovo i tačku ispred načina na koji se traži dostava prevoda, kopije ili prepisa dokumenta. Pod slovom d) lica sa invaliditetom shodno svojim potrebama upisuju način i oblik u kojem traže da im se dokument dostavi.

5 - Pod »napomenom« nije obvezan upis podataka. Međutim, u ovom dijelu zahtjeva može se dodatno opisati traženi dokument ili njegov dio, ukazati na potrebu hitnog postupanja po zahtjevu (čl. 31 st. 2) ili na ostvarivanje pristupa dokumentu u slučajevima predviđenim čl. 6 i 7 Zakona.

6 - Upisati tačne podatke o podnosiocu zahtjeva (ime i prezime, prebivalište ili boravište, naziv firme i sjedište, odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika.