

CRNA GORA
Opština Tuzi
„Pijace/Tregu” DOO

Br/Nr. SU/25
Tuzi - Tuz, 20.06.2025. godine



MALI I ZI
Komuna e Tuzit
„Pijace/Tregu” SHPK

Na osnovu člana 28 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću “Pijace/Tregu” Tuzi, **Odbor direktora** Društva na 36. sjednici održanoj dana 20.06. 2025. godine, donio je

ODLUKU

I

USVAJA SE Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću “Pijace/Tregu” Tuzi za 2024. godinu.

II

Tekst Izvještaja iz stava 1 Odluke, čini sastavni dio ove Odluke.

III

Izvještaj iz stava 1 Odluke se dostavlja Sekretarijatu za razvoj i projekte, na dalji postupak.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: SU/25
U Tuzima, 20.06.2025. godine

**ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA
PREDSJEDNIK**

Luvigj Junčaj



Dostaviti:

- Službi Predsjednika Opštine
- Sekretarijatu za razvoj i projekte
- Arhiva Odbora direktora
- a/a

"PIJACE/TREGU" d.o.o.

Broj 521/25-1

Tuzi, 20. 06 2025 god.



Pijace sh.p.k Tuz
d.o.o Tuzi **Tregu**

DOO "PIJACE / TREGU" TUZI

IZVJEŠTAJ

**o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti
za 2024. godinu**

Tuzi, jun 2025. godine

SADRŽAJ

I	Uvod
II	Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti ▪ Osnovni identifikacioni podaci ▪ Oblik organizovanja ▪ Osnivački akti ▪ Pravno - statusna pitanja ▪ Vlasnička struktura ▪ Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom ▪ Glavne i sporedne djelatnosti vršioca komunalnih djelatnosti ▪ Organi upravljanja i rukovođenja
III	Kapaciteti vršioca komunalne djelatnosti ▪ Ljudski resursi ▪ Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture ▪ Oprema i vozni park
IV	Osnove za izradu Izveštaja
V	Izveštaj o realizaciji fizičkog obima aktivnosti
VI	Realizacija finansijskog plana
VII	Politika zarada i zapošljavanja
VIII	Zaduženost
IX	Realizacija plana javnih nabavki
X	Politika cijena
XI	Zaključne napomene

UVOD

Postupak donošenja godišnjeg izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti propisan je članom 26 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19). Shodno stavovima 3 i 4 navedenog člana, propisano je da je vršilac komunalne djelatnosti dužan dostaviti godišnji izvještaj o realizaciji programa, zajedno sa bilansom stanja i uspjeha, nadležnom organu jedinice lokalne samouprave najkasnije do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu. Takođe, Skupština jedinice lokalne samouprave dužna je da usvoji godišnji izvještaj iz stava 3 ovog člana najkasnije do 30. juna tekuće godine za prethodnu godinu.

Godišnji izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti (u daljem tekstu: Izvještaj) Društva za 2024. godinu sačinjen je na osnovu odredbi Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", br. 54/20), koji je donijet u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19).

Izvještajem su obuhvaćeni podaci o poslovanju Društva u 2024. godini, uključujući informacije o Društvu i njegovoj djelatnosti, njegovim kapacitetima, realizaciji godišnjeg programa kroz fizičke i finansijske pokazatelje, politici zarada i zapošljavanja, zaduženosti, realizaciji plana javnih nabavki, politici cijena, kao i ocjenu stanja i postignutih rezultata.

Komunalna djelatnost održavanja pijaca, kao i ukupno poslovanje Društva sa ograničenom odgovornošću 'Pijace/Tregu' Tuzi u 2024. godini, vršeno je u skladu sa sljedećim osnovnim zakonskim propisima Crne Gore i propisima opštine Tuzi:

Osnovni zakonski propisi

- Zakon o privrednim društvima ("Službeni list CG", broj 65/20, 146/21);
- Zakon o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", broj 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22);
- Zakon o radu ("Službeni list CG", broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21, 77/24, 84/24, 86/24);
- Zakon o sprečavanju korupcije ("Službeni list CG", broj 54/24);
- Zakon o slobodnom pristupu informacijama ("Službeni list CG", broj 44/12, 30/17);
- Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22);
- Zakon o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 74/19, 03/23, 11/23, 84/24);
- Zakon o zaštiti i zdravlju na radu ("Službeni list CG", broj 34/14, 44/18);
- Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list CG", broj 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 92/22, 152/22, 152/22, 113/23, 48/24);

- Zakon o zaštiti potrošača ("Službeni list CG", broj 02/14, 06/14, 43/15, 70/17, 67/19, 146/21);
- Zakon o obligacionim odnosima ("Službeni list CG", broj 47/08, 04/11, 22/17);
- Zakon o državnoj imovini ("Službeni list CG", broj 21/09, 40/11);
- Zakon o fiskalizaciji u prometu proizvoda i usluga ("Službeni list CG", broj 46/19, 73/19, 08/21);
- Zakonom o unutrašnjoj trgovini ("Službeni list CG", broj 49/08, 40/11, 38/19).

Propisi lokalne samouprave

- Odluka o komunalnom redu Opštine Tuzi ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 033/19);
- Odluka o pijacama ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 33/19, 62/22);
- Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21);
- Statut Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi na koji je data saglasnost Skupštine Opštine Tuzi Odlukom broj 02-030/21-15710 od 23.12.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 46/21);
- Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Tuzi i Aneks I Ugovora.

II OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

U ovom dijelu Izvještaja navodimo osnovne podatke i informacije o DOO „Pijace/Tregu“ Tuzi, kao vršiocu komunalne djelatnosti održavanja pijačnih objekata.

II/1 Osnovni identifikacioni podaci

Vršilac komunalne djelatnosti je Društvo sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi (u daljem tekstu: Društvo) sa sjedištem u Tuzima na adresi Tuzi bb. Poreski identifikacioni broj Društva je 03399109.

Osnivač Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi je Skupština Opštine Tuzi, sa PIB 02628988 i sjedištem u Tuzima, adresa Tuzi bb.

II/2 Oblik organizovanja

Skupština Opštine Tuzi je donijela Odluku o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine) kao jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću.

II/3 Osnivački akti

Osnivački akti Društva su Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ broj 02-030/21-14528 od 24.11.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine) i Statut Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi broj 08-032/21 -14776 od 01.12.2021. godine, na koji je Skupština Opštine Tuzi dala saglasnost Odlukom broj 02-030/21-15710 od 23.12.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 46/21 od 30.12.2021. godine).

II/4 Pravno - statusna pitanja

Pravni status Društva uređen je osnivačkim aktom, odnosno Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi, broj 02-030/21-14528 od 24.11.2021. godine ("Službeni list CG – opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine), Statutom Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi, broj 08-032/21-14776 od 01.12.2021. godine, kao i Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, uz koji je zaključen i Aneks I.

II/5 Vlasnička struktura

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi osnovano je kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ broj 02-030/21-14528 od 24.11.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine), te je kao takvo u vlasništvu Opštine Tuzi.

II/6 Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom

U skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, osnovni oblici organizovanja Društva su sektori, i to:

- Sektor za tehničko - operativne poslove i
- Sektor za ekonomsko - pravne poslove.

Organizacione cjeline u svom sastavu imaju službe i odjeljenja.



II/7 Glavne i sporedne djelatnosti vršioca komunalne djelatnosti

Glavne i sporedne djelatnosti koje Društvo obavlja i za koje je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata definisane su Odlukom o osnivanju, Statutom Društva, kao i Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti (uz koji je zaključen Aneks I), sklopljenim sa opštinom Tuzi kao Osnivačem.

Statutom Društva definisana je osnovna djelatnost koju Društvo obavlja, a koja je od javnog interesa i upisana je u Centralni registar privrednih subjekata pod šifrom 8299 i to:

- izgrađuje, održava i upravlja pijačnim objektima;
- održava ukupnu higijenu na pijačnom prostoru i drugim objektima koji su u vlasništvu opštine Tuzi;
- radi i druge poslove od javnog interesa.

Pored ovih djelatnosti Društvo obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:

- priprema i realizuje programe u oblasti investicija;
- investiranje u izgradnju objekata zajedničkim ulaganjem sa drugim investitorima;
- iznajmljivanje nekretnina i upravljanje tim nekretninama.

II/8 Organi upravljanja i rukovođenja

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” i na osnovu Statuta Društva, čime se obezbjeđuje javni interes.

Skupština Opštine Tuz, kao Osnivač:

- donosi osnivački akt, izmjene i dopune osnivačkog akta Društva,
- daje saglasnost na Statut Društva,
- razmatra izvještaj o poslovanju i donosi Odluku o raspodjeli profita;
- imenuje i razrješava članove Odbora direktora;
- donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva;
- daje saglasnost na promjene naziva, djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva;
- daje saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora;
- vrši druge poslove u skladu sa zakonom Odlukom o osnivanju i Statutom.

Organi Društva su Odbor direktora kao organ upravljanja i Izvršni direktor kao organ rukovođenja.

Odbor direktora:

- upravlja Društvom i daje smjernice izvršnom direktoru u pogledu vođenja poslova Društva;
- donosi Statut Društva, uz saglasnost osnivača;
- imenuje izvršnog direktora;
- predlaže osnivaču promjenu osnivačkog kapitala;
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akte za njeno izvršavanje, u skladu sa smjernicama osnivača;
- vrši nadzor nad upravljanjem Društva;
- donosi godišnji plan rada i godišnji finansijski plan, uz saglasnost osnivača;
- predlaže osnivaču usvajanje godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg plana rada i finansijskog iskaza;
- utvrđuje cijenovnik za vršenje usluga Društva, uz saglasnost osnivača;
- predlaže osnivaču raspodjelu dobiti i način pokrića gubitaka;
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, uz saglasnost Predsjednika Opštine;
- utvrđuje računovodstvene politike Društva i politike upravljanja rizicima,
- daje i opoziva prokuru;
- usvaja tromjesečne izvještaje izvršnog direktora o poslovanju Društva;
- donosi poslovnik o radu Odbora direktora;
- vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Društva.

Odbor direktora sastoji se od pet (5) članova, koji su predstavnici Osnivača.

- Što se tiče rada Odbora direktora, u 2022. godini je ukupno održano __ sjednica. Između ostalog na sjednicama Odbora direktora, doneseni su i usvojeni akti neopodni za pravilno poslovanje Društva.

Izvršni direktor kao organ rukovođenja Društva obavlja sljedeće nadležnosti:

- predstavlja i zastupa Društvo;
- zaključuje ugovore u ime Društva;
- organizuje i vodi poslovanje Društva;
- upravlja imovinom Društva;
- izvršava odluke Odbora direktora;
- odlučuje o raspolaganju finansijskim sredstvima Društva;
- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano;
- priprema predlog godišnjeg plana rada i finansijskog plana Društva;
- priprema godišnji izvještaj o realizaciji godišnjeg programa rada Društva i finansijski iskaz;
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom;
- obavlja i druge poslove vezane za rad i poslovanje Društva, u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i Statutom Društva.

Društvo je dužno da redovno informiše Osnivača i druge subjekte koji imaju pravni interes za praćenje rada i poslovanja Društva.

III KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI

III/1 Ljudski resursi

U izvještajnom periodu u Društvu je bilo angažovano ukupno 37 zaposlenih za obavljanje poslova iz njegovog djelokruga.

III/2 Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture

U cilju ostvarivanja komunalne djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi je komunalnu djelatnost za koju je osnovano obavljao na sljedećim objektima:

Objekti	Adresa
Zelena pijaca	Tuzi b.b.
Pijaca mješovite robe	Tuzi b.b.

Pijaca mješovite robe raspolaže sa 426 prodajnih prostora, ukupne površine od 5278 m².

Zelena pijaca raspolaže sa 22 tezge za prodaju voća i povrća, jednim sektorom za sir i meso i 6 prodajnih mjesta za ribu, kao i 6 prodajnih mjesta za cvijeće. U sklopu Zelene pijace postoji i poslovni prostor koji se izdaje od strane Društva.

III/3 Oprema i vozni park

Društvo je povjerenu djelatnost obavljalo postojećom opremom, definisanom popisom pokretnih i nepokretnih stvari u njegovoj svojini. Društvo ne posjeduje službeno vozilo.

IV OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Izrada ovog Izvještaja zasniva se na Pravilniku o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ('Službeni list CG', broj 54/20), kao i na realizaciji planiranih prihoda i rashoda.

V IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI

Kao što je poznato, ovo Društvo upravlja sa dva pijačna objekta u opštini Tuzi: pijacom mješovite robe i zelenom pijacom.

Pijaca mješovite robe u Tuzima raspolaže sa ukupno 426 prodajnih mjesta.

Tokom izvještajnog perioda, iskorišćeno je više od 80% kapaciteta ove pijace. Tokom 2024. godine, ukupni prihodi ostvareni na ovoj pijaci iznosili su

557.980,99 eura. Od toga, **82.488.90** eura ostvareno je na osnovu dnevnih uplata, dok je **561.339,59** eura ostvareno na osnovu ugovora o korišćenju usluga.

Zelena pijaca raspolaže sa 22 tezge za prodaju voća i povrća, jednim sektorom za sir i meso, 6 mjesta za prodaju ribe, kao i 6 mjesta za prodaju cvijeća. U okviru zelene pijace nalazi se i poslovni prostor koji Društvo izdaje u zakup.

Tokom izvještajnog perioda, iskorišćeno je više od 95% kapaciteta ove pijace. U 2024. godini, ukupni prihodi ostvareni na zelenoj pijaci iznosili su **14.152,50** eura, i u potpunosti su realizovani na osnovu ugovora o korišćenju usluga. U ovoj godini nije bilo korišćenja tezgi na osnovu dnevnih uplata.

VI REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA

U narednom dijelu dat je tabelarni pregled izvještaja o realizaciji finansijskog plana za 2024. godinu sa obrazloženjem, tj. strukturom istih.

VII/1 Ostvareni prihodi za 2024. godinu

	PRIHODI		
64	1. PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, DOTACIJA, DONACIJA I SL.		REALIZACIJA PLANA
6403	Prihodi od donacija (transferi iz budžeta opštine)	80.000,00	80.000,00
	UKUPNO 1	80.000,00	80.000,00

61	2. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu		
6122	Prihodi od prodaje usluga fizičkim i pravnim licima u zemlji	551.484,00	557.980,99
	UKUPNO 2:	551.484,00	557.980,99
	UKUPNI PRIHODI	631.484,00	637.980,99

VII/2 Ostvareni rashodi za 2024. godinu

	Analitički prikaz rashoda	PLAN 2024	REALIZACIJA PLANA
	RASHODI		
27	I POREZ NA DODATU VRIJEDNOST	84.500,00	83.764,84
	Obaveze za PDV	84.500,00	83.764,84
46	II DRUGE OBAVEZE	20.000,00	20.000,00
469	Ostale obaveze	20.000,00	20.000,00

Troškovi materijala

51	III TROŠKOVI MATERIJALA	42.000,00	37.659,06
5120	Troškovi materijala za održavanje higijene	2.000,00	479,62
5121	Troškovi kancelarijskog materijala	2.000,00	856,93
5124	Troškovi ostalog materijala	2.000,00	1.918,44
5130	Troškovi električne energije	36.000,00	34.404,07

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

52	IV TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI	415.000,00	424.898,74
5200	Troškovi neto zarada za redovan rad	305.680,00	318.087,22
5207	Troškovi poreza na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	12.075,00	12.594,96
5208	Troškovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	57.750,00	55.430,21
5210	Troškovi poreza na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	1.620,00	3.424,24

5211	Troškovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	21.600,00	20.287,11
522	Troškovi naknada po ugovoru o djelu	7.500,00	6.600,00
526	Troškovi naknada članovima upravnog i nadzornog odbora	8.775,00	8.475,00

Troškovi proizvodnih usluga

53	V TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	41.080,00	38.837,68
5312	Troškovi komunikacionih usluga	5.680,00	5.152,95
5334	Troškovi zakupa poslovnog prostora	28.400,00	28.641,00
539	Troškovi ostalih usluga	7.000,00	5.043,73

Nematerijalni troškovi i ostali troškovi

55	VI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	28.904,00	27.245,92
5501	Troškovi advokatskih usluga	2.904,00	2.795,10
5509	Troškovi drugih neproizvodnih usluga	21.500,00	21.017,53
5510	Troškovi reprezentacije, dnevne štampe i troškovi bifea	3.000,00	2.154,95
5524	Troškovi osiguranja zaposlenih u toku rada	500,00	490,50
5530	Troškovi bankarskih usluga/provizije	1.000,00	787,84

FINANSIJSKI PLAN ZA 2024.GODINU

VII FINANSIJSKI PLAN ZA 2024. GODINU	2024	REALIZACIJA
UKUPNO PLANIRANI PRIHODI	631.484,00	637.980,99
UKUPNO PLANIRANI RASHODI	631.484,00	632.406,24
DOBITAK/GUBITAK	0,00	5.574,75

IZVORI FINANSIRANJA

Izvori finansiranja su:	2024	REALIZACIJA
IZVOR PRIHODA	IZNOS	IZNOS
Sredstva iz budžeta opštine	80.000,00	80.000,00
Planirani sopstveni prihodi	551.484,00	557.980,99
UKUPNO:	631.484,00	637.980,99

VII/3 Struktura prihoda i rashoda

Realizacijom programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu, Društvo je poslovalo u dobitku **5.574,75** eur.

Društvo je ostvarilo ukupne prihode u iznosu od **637.980,99 €**.

U poziciji pod rednim brojem 1. grupa računa 64, prihodi od premija, subvencija, donacija i sl. u iznosu od **80.000,00 €** čine:

-prihodi od donacija (transferi iz budžeta Osnivača, Opštine Tuzi) 80.000,00 €

U poziciji pod rednim brojem 2. grupa računa 61 - prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu u iznosu od **557.980,99 €** čine:

Pružanje usluga na Pijaci mješovite robe/dnevna naplata;

-ostvareni prihodi od 82.488,90 €

Prihodi na Pijaci mješovite robe na osnovu ugovora o korišćenju usluga;

-ostvareni prihodi od 461.339,59 €

Prihodi na Zelenoj pijaci na osnovu ugovora o korišćenju usluga;

-ostvareni prihodi od 14.152,50 €

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024.godinu, Društvo je ostvarilo ukupne rashode u iznosu od **632.406,24 €**.

Račun grupe 27, porez na dodatu vrijednost, u iznosu od **83.764,84 €**

Račun grupe 46, druge obaveze u iznosu od **20.000,00 €** čine:

-ostale obaveze iz 2023.god. u iznosu od 20.000,00 €

Račun grupe 51 u iznosu od **37.659,06 €** čine:

-troškovi materijala za održavanje higijene u iznosu od 479,62 €

-troškovi kancelarijskog materijala u iznosu od 856,93 €,

-troškovi ostalog materijala u iznosu od 1.918,44 €

-troškovi električne energije u iznosu od 34.404,07 €.

Račun grupe 52 čine troškovi bruto zarada u iznosu od **424.898,74 €**.

Struktura ovih troškova je taksativno rasčlanjena u finansijskom planu. Troškovi iz ove grupe su ostvareni na osnovu broja zaposlenih koji su neophodni za održivost i proces rada ovog Društva. Takođe ovom dijelu troškova pripadaju i nakande članovima Odbora direktora.

Račun grupe 53, troškovi proizvodnih usluga u iznosu od **38.837,68 €** čine:

- troškovi komunikacionih usluga u iznosu od 5.152,95 €
(održavanje fiskalne kase 179,76 €),
(mobilna telefonska mreža 2.973,39 €)
(usluge za internet mrežu 1.999,80 €)
- troškovi zakupa poslovnog prostora u iznosu od **28.641,00 €**,
(zakup za objekat Zelene pijace 24.000,00 €),
(zakup za kancelarije Društva 4.641,00 €)
- troškovi ostalih usluga u iznosu od **5.043,73 €** od kojih:
troškovi za katalog propisa u iznosu od 411,94 €
troškovi usluge dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije u iznosu od 1.936,00 €
ostale usluge u iznosu od 2.695,79 €

Račun grupe 55, nematerijalni troškovi u iznosu od **27.245,92 €**

- troškovi advokatskih usluga u iznosu od 2.795,10 €
- troškovi drugih neproizvodnih usluga u iznosu od **21.017,53 €** od kojih:
troškovi održavanja softverskog programa u iznosu od 2.904,00 €
troškovi komunalnih usluga u iznosu od 18.113,53 €
(odvoz komunalnog otpada 16.885,20 €)
(troškovi za vodu iz vodovodne mreže 1.228,33 €)
- troškovi reprezentacije, dnevne štampe i troškovi bifea u iznosu **2.154,95 €**
(kapsule za kafu 324,00 €)
(reprezentacija i troškovi bifea 454,45 €)
(publikacije i dnevne štampe 376,50 €)
(radni ručkovi 1.000,00 €)
- troškovi osiguranja zaposlenih u toku rada u iznosu 490,50 €
- troškovi bankarskih usluga / provizije u iznosu od 787,84 €.

VII POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

U ovom dijelu treba posebno naglasiti povećanje zarada za zaposlene u Društvu, usljed usvajanja izmjena i dopuna Granskog kolektivnog ugovora za stambeno - komunalnu djelatnost („Službeni list Crne Gore“, br. 02/12, 32/12, 93/23), kao i početka primjene programa „Evropa sad 2“.

Tabele koje slijede u tekstu Izvještaja, definisane su kao obavezan sadržaj Izvještaja, u skladu sa tačkom 9 priloga 2 Pravilnika (politika zarada i zapošljavanja) o sadržaju i izradi godišnjeg

programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti.

Tabela 1. Struktura zaposlenih po stručnoj spremi, tj. nivou kvalifikacije obrazovanja

VRSTA POSLOVA	VI, VII ili više obrazovanje	IV nivo kvalifikacije obrazovanja	III nivo kvalifikacije obrazovanja	I1 ili I2 nivo kvalifikacije obrazovanja	NK
UPRAVLJAČKO - RUKOVODSTVENI POSLOVI	2				
ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKI POSLOVI		2			
FINANSIJSKO - RAČUNOVODSTVENI POSLOVI	1				
PRAVNI POSLOVI	1				
OSNOVNA DJELATNOST		11	1	1	
ODRŽAVANJE				5	3
LOGISTIČKI POSLOVI		1	3	6	
UKUPNO - 37	4	14	4	12	3

Napomena *: Logistički poslovi su radna mjesta: čuvar, zaštitar, vozač-kurir i portir.

Tabela 2. Starosna struktura zaposlenih

VRSTA POSLOVA	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65
---------------	-------	-------	-------	-------	-------	----------

UPRAVLJAČKO - RUKOVODSTVENI POSLOVI		1			1	
ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKI POSLOVI		1	1			
FINANSIJSKO - RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		1				
PRAVNI POSLOVI			1			
OSNOVNA DJELATNOST	1	5	4	1	2	
ODRŽAVANJE			1	5	2	
LOGISTIČKI POSLOVI	1		2	5	2	
UKUPNO - 37	2	8	9	11	7	0

Tabela 3. Struktura zaposlenih po dužini radnog staža

VRSTA POSLOVA	Do 5 godina	6 - 10	11 - 15	16 - 25	26 - 35	Preko 35
UPRAVLJAČKO - RUKOVODSTVENI POSLOVI		1		1		
ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKI POSLOVI	1		1			
FINANSIJSKO - RAČUNOVODSTVENI POSLOVI	1					

- Ukupan broj zaposlenih pokazuje da je procenat administrativnog osoblja u ovom Društvu 16% (6 zaposlenih od ukupno 37), što je ispod državnog prosjeka, koji je iznad 25%.

Društvo u toku 2024. godine nije bilo kreditno zaduženo.

Plan javnih nabavki doo "Pijace/Tregu" Tuzi za 2024. godinu, koji je usvojen dana 30.01.2024. godine, iznosio je 21.180,00 € sa uračunatim PDV-om.
Plan je izmijenjen i dopunjen jedanput (1) tokom 2024. godine.

Preduzeće je u toku 2024. godine izvršilo nabavku roba ukupne vrijednosti od 6.010,68 € sa uračunatim PDV-om, dok je za nabavku usluga utrošeno 14.493,92 € sa uračunatim PDV-om.

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” Tuzi

– 31.12.2024), evidenciju o sukobu interesa i eventualnom kršenju antikorupcijskih pravila, kao i metodologiju analize rizika u postupcima javnih nabavki.

X POLITIKA CIJENA

Važeći cjenovnik usluga Društva definisan je i usvojen Odlukom Odbora direktora Društva broj 1102/23 od 18.12.2023. godine, na koji je Skupština Opštine Tuzi dala saglasnost Odlukom broj 02-016/23-8550/1 od 28.12.2023. godine ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 03/24 od 11.01.2024).

Navedeni cjenovnik je pripremljen u skladu sa svim važećim normativnim propisima, koji detaljno definiše razloge za donošenje novih cijena i parametre na osnovu koji su utvrđene cijene za uslugu održavanja pijaca.

XI ZAKLJUČNE NAPOMENE

U narednom periodu, uz pomoć Osnivača i angažmane našeg osoblja, fokusiraćemo se na poboljšanje uslova za korisnike naših usluga, kao i na promociju efikasnosti funkcionisanja Društva.

Društvo je nastavilo sa aktivnostima na usklađivanju normativnih dokumenata sa važećim zakonskim propisima, čime je unapređen pravni okvir poslovanja. Poseban fokus stavljen je na održavanje likvidnosti i solventnosti, kao i na efikasniju naplatu usluga, čime su stvoreni povoljniji uslovi za dalji razvoj Društva.

Uspješno je ostvarena saradnja sa Opštinom Tuzi, Skupštinom Opštine i drugim nadležnim organima, što je omogućilo efikasniju realizaciju programskih zadataka.

Na kraju, treba napomenuti da će Društvo preduzeti daljnje neophodne korake u budućim aktivnostima, čiji će rezultat biti još bolje poslovanje preduzeća.

Broj: 52A/25 -1

U Tuzima, 20.06.2025. godine

Dostavljeno:

- Službi Predsjednika Opštine
- Sekretarijatu za razvoj i projekte
- Arhivi Odbora direktora
- a/a

V.D. IZVRŠNI DIREKTOR

Ruzhdi Lluqa

