

"PIJACE/TREGU" d.o.o.

Broj 521/25-1

Tuzi, 20. 06 2025 god.



Pijace sh.p.k Tuz
d.o.o Tuzi **Tregu**

SHPK "PIJACE / TREGU" TUZ

R A P O R T I

**mbi realizimin e Programit të kryerjes së veprimtarive komunale
për vitin 2024**

Tuz, qershor 2025

PËRMBAJTJA

I	Hyrje
II	Të dhënat themelore mbi ushtruesin e veprimtarive komunale - Të dhënat themelore identifikuese - Forma e organizimit - Aktet themeluese - Çështjet juridike - statusore - Struktura e pronësore - Organizimi i brendshëm dhe skema organizative - Veprimtaritë themelore dhe dytësore të ushtruesit të veprimtarive komunale - Organet e udhëheqjes dhe drejtimit
III	Kapacitetet e ushtruesit të veprimtarive komunale - Resurset njerëzore - Hapësirat afariste dhe objektet e infrastrukturës komunale - Pajisjet dhe parku i makinave
IV	Bazat për përpilimin e Raportit
V	Raporti mbi realizimin e aktivitetit fizik
VI	Realizimi i planit financiar
VII	Politika e rrogave dhe punësimit
VIII	Borxhi
IX	Realizimi i planit të prokurimit publik
X	Politika e çmimeve
XI	Vërejtjet përfundimtare

I HYRJE

Procedura e miratimit të raportit vjetor për realizimin e programit të kryerjes së veprimtarive komunale është e përcaktuar në nenin 26 të Ligjit për veprimtaritë komunale ("Fleta Zyrtare e Malit të Zi", nr. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19). Sipas paragrafëve 3 dhe 4 të nenit të lartpërmendur, është përcaktuar që subjekti që kryen veprimtari komunale është i detyruar të dorëzojë raportin vjetor për realizimin e programit, së bashku me bilancin e gjendjes dhe pasqyrën e suksesit, organit kompetent të njësisë së vetëqeverisjes lokale, më së largëti deri më datën 31 mars të vitit aktual për vitin paraprak. Gjithashtu, Kuvendi i njësisë së vetëqeverisjes lokale është i detyruar të miratojë raportin vjetor nga paragrafi 3 i këtij neni, më së largëti deri më datën 30 qershor të vitit aktual për vitin paraprak.

Raporti vjetor për realizimin e programit të kryerjes së veprimtarive komunale (në tekstin e mëtejshëm: Raporti) i Shoqërisë për vitin 2024 është hartuar bazuar në dispozitat e Rregullores mbi përmbajtjen më të detajuar të programit vjetor të kryerjes së veprimtarive komunale dhe raportit vjetor për realizimin e programit vjetor të kryerjes së veprimtarive komunale ("Fleta Zyrtare e Malit të Zi", nr. 54/20), e cila është miratuar në përputhje me Ligjin për veprimtaritë komunale ("Fleta Zyrtare e Malit të Zi", nr. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19).

Raporti përfshin të dhëna mbi funksionimin e Shoqërisë gjatë vitit 2024, duke përfshirë informacion mbi Shoqërinë dhe veprimtarinë e saj, kapacitetet e saj, realizimin e programit vjetor përmes treguesve fizikë dhe financiarë, politikën e pagave dhe punësimit, nivelin e borxhit, realizimin e planit të prokurimeve publike, politikën e çmimeve, si dhe vlerësimin e gjendjes dhe rezultateve të arritura.

Veprimtaria komunale e mirëmbajtjes së tregjeve, si dhe funksionimi i përgjithshëm i Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz gjatë vitit 2024, është realizuar në përputhje me aktet ligjore themelore të Malit të Zi dhe aktet përkatëse të komunës së Tuzit:

Ligjet themelore

- Ligji mbi shoqëritë afariste ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 65/20, 146/21);
- Ligji për veprimtaritë komunale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22);
- Ligji për punë ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21, 77/24, 84/22, 86/22);
- Ligji për parandalimin e korrupsionit ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 54/24);
- Ligji për qasje të lirë në informacione ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 44/12, 30/17);
- Ligji mbi vetëqeverisjen lokale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22);

- Ligji mbi prokurimet publike ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 74/19, 03/23, 11/23, 84/24);
- Ligji mbi mbrojtjen dhe shëndetin në punë ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 34/14, 44/18);
- Ligji mbi pagat e punonjësve të sektorit publik ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 92/22, 152/22, 152/22, 113/23, 48/24);
- Ligji mbi mbrojtjen e konsumatorit ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 02/14, 06/14, 43/15, 70/17, 67/19, 146/21);
- Ligji mbi marrëdhëniet e detyrimeve ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 47/08, 04/11, 22/17);
- Ligji mbi pronën shtetërore ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 21/09, 40/11);
- Ligji për fiskalizimin në qarkullimin e produkteve dhe shërbimeve ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 46/19, 73/19, 08/21);
- Ligji për tregtinë e brendshme ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 49/08, 40/11, 38/19).

Rregulloret e vetëqeverisjes lokale të Tuzit

- Vendimi mbi rëndin komunal të Komunës së Tuzit ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 33/19);
- Vendimi mbi tregje ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 33/19, 62/22);
- Vendimi mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 40/21);
- Statuti i SHPK "Pijace/Tregu" Tuz mbi të cilin Kuvendi Komunal i Tuzit dha pelqimin nr. 02-030/21-15710 prej më 23.12.2021 ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 46/21);
- Kontrata për besimin e kryerjes së veprimtarive komunale dhe shfrytëzimin e infrastrukturës komunale dhe mjeteve të tjera në pronësi të Komunës së Tuzit, si dhe Aneksi i parë i Kontratës.

II TË DHËNAT THEMELORE MBI USHTRUESIN E VEPRIMTARISË KOMUNALE

Në këtë pjesë të Raportit paraqesim të dhënat dhe informacionet kryesore mbi SH.P.K. „Pijace/Tregu“ Tuzi, si subjekt që kryen veprimtarinë komunale të mirëmbajtjes së objekteve të tregjeve.

II/1 Të dhënat themelore identifikuese

Ushtruesi i veprimtarisë komunale është Shoqëria me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz me seli në Tuz, në adresën Tuz p.n. Numri indentifikues I tatimpaguesit (NIPT) është 03399109.

Themeluesi i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz është Kuvendi i Komunës së Tuzit, numri identifikues I tatimpaguesit(NIPT) 02628988 me seli në Tuz.

II/2 Forma e organizimit

Kuvendi i Komunës së Tuzit ka sjell Vendimin mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu“ Tuz me seli në Tuz, në adresën Tuz p.n. ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 40/21 prej më 03.12.2021) si shoqëri njëanëtarëshe me përgjegjësi të kufizuar.

II/3 Aktet themeluese

Aktet themeluse të Shoqërisë janë Vendimi mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu“ Tuz me seli në Tuz, në adresën Tuz p.n. numër 02-030/21-14528 prej më 24.11.2021 (Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 40/21 prej më 03.12.2021) dhe Statuti i SHPK "Pijace/Tregu" Tuz numër 08-032/21 -14776 prej më 01.12.2021, mbi të cilin Kuvendi i Komunës së Tuzit dha pelqimin me Vendim nr. 02-030/21-15710 prej më 23.12.2021 ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 46/21).

II/4 Çështjet juridike - statusore

Statusi juridik i Shoqërisë është rregulluar me aktin themelues, përkatësisht me Vendimin për themelimin e Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuzi, nr. 02-030/21-14528, prej më 24.11.2021 ("Fleta Zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 40/21, prej më 03.12.2021), me Statutin e Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuzi, nr. 08-032/21-14776, prej më 01.12.2021, si dhe me Kontratën për besimin e kryerjes së veprimtarive komunale, së bashku me Aneksin e parë të saj.

II/5 Struktura pronësore

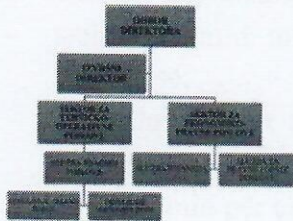
Shoqëria me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz është themelua nga ana e Kuvendit të Komunës së Tuzit me Vendim mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu“ Tuz (Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 40/21 prej më 03.12.2021) si shoqëri njëanëtarëshe dhe si e tillë është në pronësi të Komunës së Tuzit.

II/6 Ogranizimi i brendshëm dhe skema organizative

Në pajtim me Rregulloren aktuale mbi organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës, format bazë të organizimit të Shoqërisë janë sektoret, dhe ato janë:

- Sektori për çështje tekniko - operative dhe
- Sektori për çështje ekonomiko - juridike.

Njësitë organizative në përbërjen e tyre përmbajnë shërbime dhe reparte.



II/7 Veprimtaritë themelore dhe dytësore të ushtruesit së veprimtarive komunale

Veprimtaritë themelore dhe dytësore që kryen Shoqëria dhe për të cilat është e regjistruar në Regjistrin Qendror të Subjekteve Ekonomike janë të përcaktuara me Vendimin për themelimin, Statutin e Shoqërisë, si dhe me Kontratën për besimin e kryerjes së veprimtarive komunale (së bashku me Aneksin e parë), të lidhur me Komunën e Tuzit si Themelues.

Statuti i Shoqërisë përcakton veprimtarinë bazë që kryen Shoqëria, e cila është me interes publik dhe është e regjistruar në Regjistrin Qendror të Subjekteve Afariste me kodin 8299:

- ndërton, mirëmban dhe menaxhon objektet e tregut;
- ruan higjienën e përgjithshme në zonën e tregut dhe objektet tjera në pronësi të komunës së Tuzit;
- kryen punë të tjera në interesin publik.

Krahas këtyre aktiviteteve, Shoqëria kryen edhe veprimtari që nuk kanë karakter të aktiviteteve me interes publik, përkatësisht:

- përgatit dhe zbaton programe në fushën e investimeve;
- investimi në ndërtimin e objekteve me investim të përbashkët me investitorë të tjerë;
- marrja me qira e pasurive të paluajtshme dhe menaxhimi i pasurive të paluajtshme.

II/8 Organet e udhëheqjes dhe drejtimit

Shoqërinë e udhëheq Themeluesi në mënyrë dhe në kushte të përcaktuara me Vendimin mbi themelimin e Shoqërisë në bazë të Statutit të Shoqërisë, me ç'gjë sigurohet interesi publik.

Kuvendi i Komunës së Tuzit, si Themelues:

- miraton aktin e themelimit, ndryshimet dhe plotësimet e aktit të themelimit të Shoqërisë;
- jep pëlqimin për Statutin e Shoqërisë;
- shqyrton raportin nbi punën dhe sjell Vendimin mbi shpërndarjen e profitit;
- emëron dhe shkarkon anëtarët e Bordi të drejtorëve;
- sjell vendimin mbi ndryshimin e formës, ristrukturimin dhe likuidimin vullnetar të Shoqërisë;
- jep pëlqimin për ndryshimin e emërimit, veprimtarisë, selisë dhe kapitalit themelor të Shoqërisë;
- jep pëlqimin për çmimorën e shërbimeve, të cilën e përcakton Bordi i drejtorëve;
- kryen veprime të tjera në pajtim me ligjin, Vendimin mbi themelim dhe Statutin.

Organe e Shoqërisë janë Bordi i drejtorëve si organ i drejtimit dhe Drejtori ekzekutiv si organ i udhëheqjes i Shoqërisë.

Bordi i drejtorëve:

- drejton Shoqërinë dhe jep udhëzime drejtorit ekzekutiv në aspektin e udhëheqjes së punëve të Shoqërisë;
- sjell Stautin e Shoqërisë, me pajtim të themeluesit;
- emëron drejtorin ekzekutiv;
- i propozon themeluesit ndryshimin e kapitalit themelues;
- përcakton politikën afariste të Shoqërisë dhe sjell akte për zbatimin e saj në pajtim me udhëzimet e themeluesit;
- kryen mbikëqyrjen e udhëheqjes së Shoqërisë;
- sjell planin vjetor të punës dhe planin vjetor financiar, në pajtim me themeluesin;
- i propozon themeluesit miratimin e raportit vjetor mbi realizimin e planit vjetor të punës si dëshmisë financiare;
- përcakton çmimoren për kryerjen e shërbimeve të Shoqërisë, në pajtim me themeluesin;
- i propozon themeluesit shpërndarjen e fitimit dhe mënyrën e mbulimit të humbjeve;
- sjell aktin mbi organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës, në pajtim me Kryetarin e Komunës;
- përcakton politikat e kontabilitetit të Shoqërisë dhe politikës së menaxhimit të rizikut;
- jep dhe shkarkon prokurën;
- miraton raportet tremujore të drejtorit ekzekutiv mbi veprimtarinë e Shoqërisë;
- sjell Rregulloren e procedurave mbi punën e Bordit të drejtorëve;
- kryen detyra tjera në pajtim me ligjin dhe Statusin e Shoqërisë.

Bordi i drejtorëve përbëhet nga pesë (5) anëtarë, që janë përfaqësuesit e Themeluesit.

- Sa i përket punës së Bordit të drejtorëve, në vitin 2022 janë mbajtur gjithsej 12 seanca. Ndër të tjera, në senacat e Bordit të drejtorëve janë sjellur dhe miratuar aktet e nevojshme për funksionimin e Shoqërisë.

Drejtori ekzekutiv, si organ i udhëheqës së Shoqërisë kryen këto detyra si në vijim:

- përfaqëson dhe prezanton Shoqërinë;
- lidh kontrata në emër të Shoqërisë;
- organizon dhe udhëheq veprimtarinë e Shoqërisë;
- menaxhon pasurinë e Shoqërisë;
- zbaton vendimet e Shoqërisë;
- vendos mbi dispozicionin e mjeteve financiare të Shoqërisë;
- propozon programe dhe plane në fushat për të cilat është themeluar Shoqëria;
- përgatit propozon e planit vjetor të punës dhe planin financiar të Shoqërisë;
- përgatit raportin vjetor mbi realizimin e programit vjetor të punës së Shoqërisë si dhe dëshminë financiare;
- vendos mbi të drejtat, obligimet dhe përgjegjësitë e të punësuarve në pajtim me ligjin;
- kryen dhe detyra të tjera lidhur me punën dhe veprimtarinë e Shoqërisë, në pajtim me ligjin, me Vendimin mbi themelimin dhe me Statutin e Shoqërisë.

Shoqëria është e obliguar që ta informojë vazhdimisht Themeluesin dhe subjektet tjera që shprehin interes ligjor për përcjelljen e punës dhe funksionimin e saj.

III KAPACITETET E USHTRUESIT TË VEPRIMTARISË KOMUNALE

III/1 Resurset njerëzore

Në periudhën raportuese, Shoqëria kishte të angazhuar gjithsej 37 të punësuar për të kryer detyra nga veprimtaria e saj.

III/2 Hapësirat afariste dhe objektet e infrastrukturës komunale

Me qëllim të zbatimit të veprimtarisë komunale të Ushtruesit, veprimtarinë komunale, për të cilën është themeluar, ka kryer në objektet që vijojnë:

Objektet	Adresa
----------	--------

1. Tregu i gjelbër	Tuz p.n.
2. Tregu i mallrave të përzier	Tuz p.n.

Tregu i mallrave të përziara disponon 426 hapësira shitjeje, me një sipërfaqe totale prej 5278 m².

Tregu i gjelbër ka në dispozicion 22 tezga për shitjen e frutave dhe perimeve, një sektor për djathë dhe mish, 6 hapësira shitjeje për peshk dhe 6 hapësira shitjeje për lule. Në kuadër të Tregut të gjelbër ekziston edhe një hapësirë afariste që jepet me qira nga Shoqëria.

III/3 Pajisjet dhe parku i makinave

Shoqëria e ka kryer veprimtarinë e besuar me pajisjet ekzistuese, të përcaktuara në listën e pasurive të luajtshme dhe të paluajtshme në pronësinë e saj. Shoqëria nuk posedon automjet zyrtar.

IV BAZAT PËR PËRPILIMIN E RAPORTIT

Përgatitja e këtij Raporti bazohet në Rregulloren mbi përmbajtjen e detajuar të Programit Vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale dhe raportit vjetor mbi realizimin e programit vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale ("Fleta Zyrtare e MZ", nr. 54/20), si dhe në realizimin e të ardhurave dhe shpenzimeve të planifikuara.

V RAPORTI MBI REALIZIMIN E AKTIVITETIT FIZIK

Siç dihet, kjo Shoqëri menaxhon dy tregje në qytetin e Tuzit: tregun e mallrave të përzier dhe tregun e gjelbër.

Tregu i mallrave të përzier në Tuz përfshin gjithsej 426 vende shitjeje. Gjatë periudhës raportuese, është shfrytëzuar mbi 80% e kapacitetit të këtij tregu. Gjatë vitit 2024, të ardhurat e përgjithshme nga ky treg arritën në shumën prej **557.980,99** euro. Nga këto, **82.488,90** euro janë realizuar në bazë të pagesave ditore, ndërsa **461.339,59** euro janë gjeneruar nga kontratat e qirasë.

Tregu i gjelbër përbëhet nga 22 tezga për shitjen e frutave dhe perimeve, një sektor për djathë dhe mish, 6 vende për shitjen e peshkut, si dhe 6 vende për shitjen e luleve. Brenda këtij tregu funksionon gjithashtu edhe një lokal afarist, i cili jepet me qira nga Shoqëria.

Gjatë periudhës raportuese, është shfrytëzuar mbi 95% e kapacitetit të tregut të gjelbër. Në vitin 2024, të ardhurat e përgjithshme të realizuara nga ky treg arritën në **14.152,50** euro, të cilat janë siguruar tërësisht përmes kontratave të qirasë. Në këtë vit nuk pati tezga të përdorura në bazë të pagesave ditore.

VI REALIZIMI I PLANIT FINANCIAR

Në pjesën e mëposhtme vijon paraqitja tabelare e realizimit të planit financiar për vitin 2024 me shpjegime, dmth. me stukturë të tyre.

VII/1 Të ardhurat e realizuara gjatë vitit 2024

TË ARDHURAT			
64	1. TË ARDHURAT NGA PREMITË, SUBVENCIONET, DOTACIONET, DONACIONET ETJ.	PLANI 2024	REALIZIMI
6403	Të ardhurat nga donacionet (transferet nga buxheti i Komunës)	80.000,00	80.000,00
	NË TOTAL 1	80.000,00	80.000,00
61	2. Të ardhurat nga shitja e produkteve dhe shërbimeve në tregun e brendshëm		
6122	Të ardhurat nga shërbimet për personat fizikë dhe juridikë në vend	551.484,00	557.980,99
	NË TOTAL 2:	551.484,00	557.980,99
	TË ARDHURAT TOTALE	631.484,00	637.980,99

VII/2 Shpenzimet e realizuara gjatë vitit 2024

Paraqitja analitike		PLANI 2024	PLANI I REALIZUAR
SHPENZIMET			
27	I TAKSA MBI VLERËN E SHTUAR	84.500,00	83.764,84

	Detyrimet mbi TVSH-në	84.500,00	83.764,84
46	II DETYRIMET TJERA	20.000,00	20.000,00
469	Detyrimet tjera	20.000,00	20.000,00

Shpenzimet materiale

51	III SHPENZIMET MATERIALE	42.000,00	37.659,06
5120	Shpenzimet e materialeve për mirëmbajtjen e higjienës	2.000,00	479,62
5121	Shpenzimet e materialeve të zyrës	2.000,00	856,93
5124	Shpenzimet e materialeve të tjerë	2.000,00	1.918,44
5130	Shpenzimet e energjisë elektrike	36.000,00	34.404,07

Shpenzimet e pagave, kompensimi i pagave dhe shpenzimet e tjera personale

52	IV SHPENZIMET E PAGAVE, KOMPENSIMI I PAGAVE DHE SHPENZIMET E TJERA PERSONALE	415.000,00	424.898,74
5200	Kostot neto të pagave për punë të rregullt	305.680,00	318.087,22
5207	Shpenzimet e taksave mbi pagën dhe shtesat e pagave që përballohen nga punonjësi	12.075,00	12.594,96
5208	Shpenzimet e kontributeve të pagave dhe shtesave të pagave që përballohen nga punonjësi	57.750,00	55.430,21
5210	Shpenzimet e taksave mbi pagën dhe shtesat e pagave që përballohen nga punëdhënësi	1.620,00	3.424,24
5211	Shpenzimet e kontributeve të pagave dhe shtesat e pagave që përballohen nga punëdhënësi	21.600,00	20.287,11
522	Kostot e kompensimit sipas kontratës mbi vepër	7.500,00	6.600,00
526	Pagesa për anëtarët e Bordit të drejtorëve	8.775,00	8.475,00

Kostot e shërbimeve të prodhimit

53	V KOSTOT E SHËRBIMEVE TË PRODHIMIT	41.080,00	38.837,68
----	---	------------------	------------------

5312	Shërbime të komunikimit	5.680,00	5.152,95
5334	Kostot e qirasë së objektit afaristë	28.400,00	28.641,00
539	Kostot e shërbimeve të tjera	7.000,00	5.043,73

Shpenzimet jomateriale

55	VI SHPENZIMET JOMATERIALE	28.904,00	27.245,95
5501	Kostot për shërbimet e avokatit	2.904,00	2.795,10
5509	Kostot e shërbimeve të tjera joprodhuese	21.500,00	21.017,50
5510	Kostot e përfaqësimit, shtypit dhe bifesë	3.000,00	2.154,95
5524	Kostot e sigurimit të punonjësve gjatë punës	500,00	490,50
5530	Shërbimet bankare / provizjonet	1.000,00	787,84

PLANI FINANCIAR PËR VITIN 2024

VII PLANI FINANCIAR PËR VITIN 2024	2024	REALIZIMI
TË ARDHURAT TOTALE TË PLANIFIKUARA	631.484,00	637.980,95
SHPENZIMET TOTALE TË PLANIFIKUARA	631.484,00	632.406,20
FITIMI / HUMBJA	0,00	5.574,75

BURIMET FINANCIARE

Burimet financiare:	PLANI 2024	REALIZIMI
BURIMI I TË ARDHURAVE	SHUMA	SHUMA
Mjetet nga buxheti i Komunës	80.000,00	80.000,00
Të ardhurat e planifikuara nga burimet vetanake	551.484,00	557.980,95
GJITHSEJIT:	631.484,00	637.980,95

VII/3 Struktura e të ardhurave dhe shpenzimeve për vitin 2024

Me realizimin e kryerjes së aktiviteteve komunale për vitin 2024, Shoqëria ka operuar me rezultat pozitiv prej **5.574,75 €**.

Shoqëria ka realizuar të hyra në shumën totale prej **637.980,99 €**.

Në pozicionin me numrin rendor 1, grupi i llogarive 64 - të ardhurat e realizuara nga premitë, subvencionet, dotacionet, donacionet, etj. në shumën prej **80.000,00 €** përbëjnë;

- të ardhurat nga donacionet (transferet nga buxheti i Themeluesit, Komunës së Tuzit) **80.000,00 €**

Në pozicionin me numrin rendor 2, grupi i llogarive 61 - të ardhurat nga shitja e produkteve dhe shërbimeve të regjistruara në bërthmën e shumës prej **557.980,99 €** përbëjnë:

Ofirimi i shërbimeve në tregun e mallrave të përzier / në bazë të pagesës ditore;

- të ardhurat e realizuara në shumën prej **82.488,90 €**

Të ardhurat nga tregu i mallrave të përzier në bazë të kontratave;

- të ardhurat e realizuara në shumën prej **461.339,59 €**

Të ardhurat në tregun e gjelbër në bazë të kontratave;

- të ardhurat e realizuara në shumën prej **14.152,50 €**

Me programin e kryerjes së veprimtarive komunale për vitin 2024, Shoqëria ka arritur shpenzimet në vlerë totale prej **632.406,24 €**.

Llogaria e grupit 27, taksa mbi vlerën e shtuar, në shumën prej **83,764.84 €**.

Llogaria e grupit 46, shpenzimet tjera në shumën prej **20,000.00 €** përbëjnë:

- detyrimet tjera prej vitit 2023 në shumën prej **20,000.00 €**

Llogaria e grupit 51 në shumën prej **37,659.06 €** përbëjnë:

- shpenzimet e materialeve për mirëmbajtjen e higjienës **479,62 €**
- shpenzimet e materialeve të zyrës **856,93 €**
- shpenzimet e materialeve të tjerë **1.918,44 €**
- shpenzimet e energjisë elektrike **34.404,07 €**

Llogaria e grupit 52 përbëjnë shpenzimet e rrogave bruto për të punësuarit si dhe kompensimet për anëtarët e Bordit të drejtorëve në shumën prej **424,898.74 €**.

Struktura e këtyre shpenzimeve është e detajuar në planin financiar. Shpenzimet nga ky grup janë realizuar në bazë të numrit të veprimeve që janë të nevojshme për qëndrueshmërinë dhe procesin e punës së kësaj ndërmarrje.

Llogaria e grupit 53, kostot e shërbimeve të prodhimit në shumën totale prej **38.837,68 €** përbëjnë:

- shërbime të komunikimit 5.152,95 €
(mirëmbajtja e arkës fiskale 179,76 €)
(rrjeti i telefonisë celulare 2.973,39 €)
(shërbimet e internetit 1.999,80 €)
- katalogu i rregulloreve 411,94 €
- kostot e shërbimeve të dezinfektimit, deratizimit etj. 1.936,00 €
- shpenzimet për qirat të objekteve që shfrytëzon Shoqëria në vlerë prej 28.641,00 €:
(qira për objektin e Tregut të gjelbër 24.000,00 €),
(qira për zyrat e Shoqërisë 4.641,00 €)
- të tjerat shërbime 6.091,06 €, prej të cilëve:
(shpenzimet për katalogun e rregulloreve në vlerë prej 411,94 €)
(shpenzimet e shërbimeve të dezinfektimit, dezinfektimit...në vlerë prej 1.936,00 €) dhe
(shpenzimet për shërbime të tjera 4.500,00 €).

Llogaria e grupit 55, shpenzimet jomateriale në shumën totale prej **27.245,92 €** përbëjnë:

Shpenzimet për shërbimet e avokatit 2.795,10 €

Kostot e shërbimeve të tjera joprodhuese 21.017,53 €, prej të cilëve:

- shpenzimet e zhvillimit dhe mirëmbajtjes së softuerit 2.904,00 €
- shpenzimet për shërbime komunale 18.113,53 €
(heqja e mbetjeve komunale 16.885,20 €)
(shpenzimet për ujë 1.228,33 €)
- kostot e përfaqësimit, shtypit ditor dhe bifesë 2.154,95 €
(kapsula kafeje 324,00 €)
(shpenzimet e përfaqësimit dhe bifesë 454,45 €)
(publikimet dhe shtypi ditor 376,50 €)
(drekët e punës 1.000,00€)
- kostot e sigurimit të punonjësve gjatë punës 490,50 €
- shpenzimet bankare / provizionet 787,84 €.

VII POLITIKA E RROGAVE DHE PUNËSIMIT

Në këtë pjesë duhet të theksohet në mënyrë të veçantë rritja e pagave për të punësuarit në Shoqëri, si rezultat i miratimit të ndryshimeve dhe plotësimeve të Kontratës Kolektive të Degës për veprimtarinë komunale ("Fleta Zyrtare e MZ", nr. 02/12, 32/12, 93/23), si dhe fillimit të zbatimit të programit "Evropa Tani 2".

Tabelat, të cilat vijojnë në tekstin e Raportit, janë përcaktuara si përmbajtje e detyrueshme e Raportit, në përputhje me pikën 9 të shtojcës 2 të Rregullores (politika e pagave dhe punësimit) mbi përmbajtjen dhe përgatitjen e programit vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale dhe raportit vjetor mbi realizimin e programit vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale.

Tabela 1. Struktura e punonjësve sipas formimit profesional, d.m.th. nivelit e kualifikimit të arsimit

LLOJI I PUNËS	niveli VI, VII ose më shumë	niveli IV	niveli III	niveli II ose I2	PK
PUNËT E MENAXHIMIT - DREJTIMIT	2				
PUNËT ADMINISTRATIVE - TEKNIKE		2			
PUNËT FINANCIARE - TË KONTABILITETIT	1				
PUNËT JURIDIKE	1				
VEPRIMTARIA THEMELORE		11	1	1	
MIRËMBAJTJA				5	3
PUNËT LOGJISTIKE		1	3	6	
GJITHSEJ - 37	4	14	4	12	3

Vërejtje*: Punët logjistike janë vendet e punës: roje, sigurim, shofer-kurir dhe portier.

Tabela 2. Struktura e punonjësve sipas moshës

LLOJI I PUNËS	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Mbi 65
PUNËT E MENAXHIMIT - DREJTIMIT		1			1	
PUNËT ADMINISTRATIVE - TEKNIKE		1	1			
PUNËT FINANCIARE - TË KONTABILITETIT		1				
PUNËT JURIDIKE			1			
VEPRIMTARIA THEMELORE	1	5	4	1	2	
MIRËMBAJTJA			1	5	2	
PUNËT LOGJISTIKE	1		2	5	2	
GJITHSEJ - 37	2	8	9	11	7	0

Tabela 3. Struktura e punonjësve sipas viteve të shërbimit

LLOJI I PUNËS	Deri në 5 vite	6 - 10	11 - 15	16 - 25	26 - 35	Mbi 35
PUNËT E MENAXHIMIT - DREJTIMIT		1		1		

PUNËT ADMINISTRATIVE - TEKNIKE	1		1			
PUNËT FINANCIARE - TË KONTABILITETIT	1					
PUNËT JURIDIKE	1					
VEPRIMTARIA THEMELORE	6	3	1	3		
MIRËMBAJTJA	4	1		2	1	
PUNËT LOGJISTIKE	8	1				1
GJITHSEJ - 37	21	6	2	6	1	1

- Numri total i të punësuarve tregon se përqindja e stafit administrativ në këtë Shoqëri është 16% (6 të punësuar nga gjithsej 37), që është nën mesataren shtetërore, e cila është mbi 25%.

VIII BORXHI

Shoqëria gjatë vitit 2024 nuk ka pasur asnjë detyrim kreditorë.

IX REALIZIMI I PLANIT TË PROKURIMIT PUBLIK

Plani i prokurimeve publike i Shpk "Pijace/Tregu" Tuz për vitin 2024, i miratuar më datë 30.01.2024, ka qenë në vlerën prej 21.180,00 € me TVSH të përfshirë. Plani është ndryshuar dhe plotësuar një (1) herë gjatë vitit 2024.

Gjatë vitit 2024, Shoqëria ka realizuar prokurime të thjeshta të mallrave, shërbimeve dhe punëve përmes përzgjedhjes direkte të lëndës së prokurimit nga ofertuesi i caktuar, me pranimin e paravlerës/faturës pro forma, faturës fiskale apo kontratës – në varësi të llojit të lëndës së

prokurimit – në shumën totale prej 20,504.60 € me TVSH të përfshirë, të gjitha në përputhje me Rregulloren për mënyrën e realizimit të prokurimeve të thjeshta ("Fleta Zyrtare e Malit të Zi", nr. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24, 114/24).

Ndërmarrja gjatë vitit 2024 ka realizuar prokurime publike të mallrave në vlerë të përgjithshme prej 6,010.68 € me TVSH të përfshirë, ndërsa për shërbime në vlerë prej 14,493.92 € me TVSH të përfshirë.

Porositësi Pijace/Tregu sh.p.k. Tuz, brenda afatit të paraparë me ligj, ka dorëzuar raportet gjatëmuore për periudhën e parë raportuese, përkatësisht nga data 01.01.2024 deri më 30.06.2024, si dhe për periudhën e dytë raportuese nga data 01.07.2024 deri më 31.12.2024, evidencën për konflikt interesi, përkatësisht shkeljen e rregullave antikorruption, si dhe metodologjinë për analizën e rrezikut në procedurat e prokurimeve publike.

X POLITIKA E ÇMIMEVE

Çmimorja aktuale e shërbimeve të Shoqërisë është përcaktuar dhe miratuar me Vendimin e Bordit të Drejtorëve të Shoqërisë nr. 1102/23 prej më 18.12.2023, për të cilin Kuvendi i Komunës së Tuzit ka dhënë miratimin me Vendimin nr. 02-016/23-8550/1, prej më 28.12.2023 ("Fleta Zyrtare e MZ - aktet komunale", nr. 03/24, prej më 11.01.2024).

Çmimorja e lartpërmendur është përgatitur në përputhje me të gjitha aktet ligjore në fuqi, duke përcaktuar në mënyrë të detajuar arsyet për miratimin e çmimeve të reja dhe parametrat mbi të cilët janë bazuar çmimet për shërbimin e mirëmbajtjes së tregjeve.

XI VËREJTJET PËRFUNDIMTARE

Në periudhën në vijim, me ndihmën e Themeluesit dhe angazhimin të stafit tonë, do të punojmë për përmirësimin e kushteve për përdoruesit e shërbimeve tona, si dhe për promovimin e funksionimit efikas të Shoqërisë.

Shoqëria ka vazhduar aktivitetet për përshtatjen e dokumenteve normativë me legjislacionin në fuqi, duke përmirësuar kështu kornizën ligjore të veprimtarisë. Pjesa më e madhe e fokusit është vendosur në ruajtjen e likuiditetit dhe solventës, si dhe në mbledhjen më efektive të shërbimeve, duke krijuar kushte më të mira për zhvillimin e mëtejshëm të Shoqërisë.

Është arritur një bashkëpunim i suksesshëm me Komunën e Tuzit, Kuvendin e Komunës dhe organet përkatëse, çka ka mundësuar realizimin më efikas të qellimeve programore.

Në fund, duhet theksuar se Shoqëria do të marrë masat e nevojshme në aktivitetet e ardhshme, të cilat do të rezultojnë në përmirësimin e mëtejshëm të veprimtarisë së këtij subjekti.

Numër: 521 /25-1
Në Tuz, më 20.06.2025

U.D. i drejtorit ekzekutiv
Ruzhdi Lluka

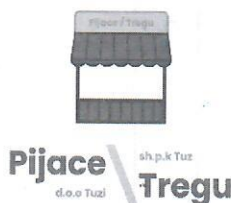


Dorëzuar:

- Shërbimit të Kryetarit të Komunës
- Sekretariatit për zhvillim dhe projekte
- Arkivit të Bordit të drejtorëve
- a/a

CRNA GORA
Opština Tuzi
„Pijace/Tregu” DOO

Br./Nr. SU/25
Tuzi - Tuz, 20.06.2025. godine



MALI I ZI
Komuna e Tuzit
„Pijace/Tregu” SHPK

Na osnovu člana 28 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” Tuzi, **Odbor direktora** Društva na 36. sjednici održanoj dana 20.06. 2025. godine, donio je

ODLUKU

I

USVAJA SE Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” Tuzi za 2024. godinu.

II

Tekst Izvještaja iz stava 1 Odluke, čini sastavni dio ove Odluke.

III

Izvještaj iz stava 1 Odluke se dostavlja Sekretarijatu za razvoj i projekte, na dalji postupak.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: SU/25
U Tuzima, 20.06.2025. godine

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA PREDSJEDNIK

Luvigj Junčaj



Dostaviti:

- Službi Predsjednika Opštine
- Sekretarijatu za razvoj i projekte
- Arhiva Odbora direktora
- a/a